

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к710) Философия, социология и право

Спасский Е.Н., д-р
полит. наук, доцент



17.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Управление внешнеэкономическими связями

для направления подготовки 41.03.05 Международные отношения

Составитель(и): к.э.н., доцент, Фещенко Н.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к710) Философия, социология и право

Протокол от 17.06.2021г. № 04а

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:
Протокол от 17.06.2021г. №04а

г. Хабаровск
2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к710) Философия, социология и право

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Спасский Е.Н., д-р полит. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Управление внешнеэкономическими связями
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.07.2017 № 555

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 5
контактная работа	38	
самостоятельная работа	34	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контроль самостоятельной работы	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа	34	34	34	34
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	<p>Организация внешнеэкономических связей. Сущность и классификация внешнеэкономических связей. Внешнеэкономическая политика. Российская федерация во внешнеэкономических связях. Формы внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Управление внешнеэкономической деятельностью. Принципы управления внешнеэкономической деятельностью. Таможенные режимы. Декларирование. Таможенный склад. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Нетарифные меры регулирования внешнеэкономической деятельности. Внешняя торговля товарами. Внешнеторговые операции. Бартерные сделки. Туристский экспорт и импорт. Экономическая сущность и содержание туризма. Понятие и содержание туристского импорта, экспорта и туристского рынка. Формы, виды и разновидности туризма. Система показателей развития туризма. Международная торговля услугами. Международный рынок услуг и условия его формирования. Франчайзинг. Инжиниринг. Реинжиниринг. Лизинг. Ноу-хау. Услуги, связанные с обслуживанием внешнеэкономических связей. Международные банковские связи и операции. Международный валютный рынок и деятельность банков. Свифт. Система платежей в развитых странах мира. Международные расчеты и их формы. Международный кредит, его виды и формы. Валютный дилинг. Банки-нерезиденты в Российской Федерации. Оффшорные операции. Содержание и виды оффшорных операций. Налоговая гавань и центр "офф-шор". Удобный флаг. Оффшорные зоны в Российской Федерации. Оффшорная компания. Секретарская юридическая фирма. Постоянное представительство. Экспорт и импорт капитала. Экспорт и импорт предпринимательского капитала как формы внешнеэкономических связей. Международная промышленная (производственная) кооперация. Совместное предпринимательство. Свободные экономические зоны. Иностранские инвестиции в экономику Российской Федерации. Экспорт российского капитала за рубеж.</p>
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.17
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Международное право
2.1.2	Социология
2.1.3	Политология
2.1.4	Философия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Страхование внешнеэкономической деятельности

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:
Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
Уметь:
Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
Владеть:
Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Организация внешнеэкономических связей. Сущность и классификация внешнеэкономических связей. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Внешнеэкономическая политика. Российская Федерация во внешнеэкономических связях. Формы внешнеэкономической деятельности в Российской	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

1.3	Управление внешнеэкономической деятельностью. Принципы управления внешнеэкономической деятельностью. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Таможенные режимы. Декларирование. Таможенный склад. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Нетарифные меры регулирования внешнеэкономической деятельности. Внешняя торговля товарами. Внешнеторговые операции. Бартерные сделки. Туристский экспорт и импорт. Экономическая сущность и содержание туризма. Понятие и содержание туристского импорта, экспорта и туристского рынка. Формы, виды и разновидности туризма. Система показателей развития туризма. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Международная торговля услугами. Международный рынок услуг и условия его формирования. Услуги, связанные с обслуживанием внешнеэкономических связей. Франчайзинг. Инжиниринг. Реинжиниринг. Лизинг. Ноу-хау. Услуги, связанные с обслуживанием внешнеэкономических связей. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Международные банковские связи и операции. Международный валютный рынок и деятельность банков. Свифт. Система платежей в развитых странах мира. Международные расчеты и их формы. Международный кредит, его виды и формы. Валютный дилинг. Банки-нерезиденты в Российской Федерации. Оффшорные операции. Содержание и виды оффшорных операций. Налоговая гавань и центр "офф-шор". Удобный флаг. Оффшорные зоны в Российской Федерации. Оффшорная компания. Секретарская юридическая фирма. Постоянное представительство. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Экспорт и импорт капитала. Экспорт и импорт предпринимательского капитала как формы внешнеэкономических связей. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Международная промышленная (производственная) кооперация. Совместное предпринимательство. Свободные экономические зоны. Иностраннные инвестиции в экономику Российской Федерации. Экспорт российского капитала за рубеж. /Лек/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Организация внешнеэкономических связей. Сущность и классификация внешнеэкономических связей. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Внешиэкономическая политика. Российская Федерация во внешнеэкономических связях. Формы внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ

1.11	Управление внешнеэкономической деятельностью. Принципы управления внешнеэкономической деятельностью. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.12	Таможенные режимы. Международная торговля услугами. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.13	Международный рынок услуг и условия его формирования. Услуги, связанные с обслуживанием внешнеэкономических связей. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
1.14	Международные банковские связи и операции. Международные расчеты и их формы. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.15	Экспорт и импорт предпринимательского капитала как формы внешнеэкономических связей. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.16	Международная промышленная (производственная) кооперация. /Пр/	5	2	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.17	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	24	УК-2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.18	Изучение теоретического материала /Ср/	5	10	УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.19	Сдача экзамена по предмету Управление внешнеэкономическими связями /Экзамен/	5	36	УК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гуреева М. А.	Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2016, http://znanium.com/go.php?id=515506
Л1.2	Бурденко Е. В., Быкасова Е. В., Ковалева О. Н.	Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, http://znanium.com/go.php?id=754399

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Внешнеэкономическая деятельность предприятия	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538
Л2.2	Иванов И. Н., Иванов И. Н.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014, http://znanium.com/go.php?id=453668

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Грачев Ю.Н.	Внешнеэкономическая деятельность. Организация и техника внешнеэкономических операций: Учеб.-практ. пособие	Москва: Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2001,
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Научная электронная библиотека		http://elibrary.ru
Э2	Научно-техническая библиотека ДВГУПС. Электронный каталог		http://ntb.festu.khv.ru
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с			
Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415			
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380			
7-zip, свободно распространяемое ПО			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru			
Главная - Министерство иностранных дел Российской Федерации (http://www.mid.ru)			
ИМЭМО РАН Официальный сайт (http://www.imemo.ru)			
Институт Соединенных Штатов Америки и Канады – Российской академии наук (iskran.ru)			
(http://www.iskran.ru/)			
Институт Европы РАН (http://www.instituteofeurope.ru/) – Институт Европы, Россия в глобальной политике (http://www.globalaffairs.ru/)			
Международные процессы (intertrends.ru) (http://www.intertrends.ru/)			
Полис. Политические исследования (politstudies.ru) (http://www.politstudies.ru/)			
Журнал Международная жизнь (interaffairs.ru) (http://www.interaffairs.ru/)			
Информационно-справочные системы:			
Гарант - http://www.garant.ru			
Консультант Плюс - http://www.consultant.ru			

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
3230	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	ноутбук, интерактивная доска, учебная пластиковая доска, проектор, аудиосистема, комплект учебной мебели
3337	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный зал судебных заседаний.	информационные стенды, макеты, наглядные учебные пособия, доска меловая, комплект мебели
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному

Аудитория	Назначение	Оснащение
		доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3243	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. "Межкафедральный вычислительный центр"	тематические плакаты, экран, мультимедиапроектор, компьютеры, комплект мебели
3245	Учебная аудитория для проведения практических занятий, занятий семинарского типа	комплект учебной мебели, экран рулонный, компьютер, маркерная доска, тематические плакаты
3241	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

С целью эффективной организации учебного процесса студентам в начале семестра предоставляется учебно-методическое и информационное обеспечение, приведенное в данной рабочей программе.

В соответствии с планом выполнения самостоятельных работ студенты должны изучать теоретический материал по предстоящему занятию, формулировать вопросы, вызывающие у них затруднения, для рассмотрения на лекциях и семинарских занятиях.

При выполнении задания студенты должны соблюдать все требования, изложенные в методических указаниях и пользоваться литературой, указанной преподавателем.

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины. Усвоение материала на семинарских занятиях, самостоятельное изучение отдельных вопросов дисциплины позволит студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным и потребует лишь повторения пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно, полученные из различных источников, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную проблему, являются глубокими и качественными и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы. Студенту рекомендуется также в начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть; тематическими планами семинарских занятий; учебниками, пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами; перечнем вопросов к зачету.

После этого у студента должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть в процессе освоения дисциплины. Систематическое выполнение учебной работы на семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий.

Практические работы - семинарские занятия.

Практическая работа является средством связи теоретического и практического обучения. Дидактической целью практической работы является выработка умений решать практические задачи по обработке профессиональной информации. Одновременно формируются профессиональные навыки владения методами и средствами обработки профессиональной информации.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу, изучить указания, составленные преподавателем.

Подготовка к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа проводится по следующим видам: работа с учебной литературой, подготовка к лекционным, практическим занятиям и экзамену.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
 - углубления и расширения теоретических знаний студентов;
 - формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
 - развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
 - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
 - формирования профессиональных компетенций;
 - развитию исследовательских умений студентов.
- Формы и виды самостоятельной работы студентов:
- чтение основной и дополнительной литературы (самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам);
 - работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы;
 - работа со словарем, справочником;
 - поиск необходимой информации в сети Интернет;
 - конспектирование источников;
 - реферирование источников;
 - составление аннотаций к прочитанным литературным источникам;
 - составление рецензий и отзывов на прочитанный материал;
 - составление обзора публикаций по теме;
 - составление и разработка терминологического словаря;
 - составление хронологической таблицы;
 - составление библиографии (библиографической картотеки);
 - подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену);
 - выполнение домашних работ;
 - самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.